



Č. j: MSMT–175/2016

V Praze dne 31. května 2016

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

VÝZVU

Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování

–

Šablony pro MŠ a ZŠ I

k předkládání žádostí o podporu zjednodušených projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Anotace výzvy

Cílem výzvy je podpořit mateřské a základní školy formou projektů zjednodušeného vykazování.

Výzva podpoří jednak osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pedagogů, pomůže školám při společném vzdělávání dětí/žáků, a to možností personálního posílení o školního asistenta, školního psychologa, speciálního pedagoga, sociálního pedagoga, příp. chůvu v mateřské škole. Důležitou oblastí podpory je také usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy a spolupráce s rodiči dětí a žáků. Zařazení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) do hlavního vzdělávacího proudu pomohou extrakurikulární aktivity (čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a deskových her a doučování žáků základní školy ohrožených školním neúspěchem).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Identifikace výzvy

1.1. Prioritní osa: PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání

1.2. Investiční priorita:

IP 1 - Omezování a prevence předčasného ukončení školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy

IP 3 - Socio-ekonomická integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové

1.3. Specifický cíl:

V rámci IP 1:

SC 1 - Specifický cíl 1: Zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí na ZŠ

SC 2 - Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích

V rámci IP 3:

SC 1 - Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání

1.4. Číslo výzvy: 02_16_023

1.5. Typ podporovaných operací/ projektů: zjednodušený projekt

1.6. Druh výzvy: průběžná

1.7. Model hodnocení: jednokolový

2. Časové nastavení

2.1. Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách: 7. 4. 2016

2.2. Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+: 31. 5. 2016

2.3. Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 31. 5. 2016

2.4. Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: do vyčerpání alokace nebo do rozhodnutí Řídicího orgánu, nejpozději však do 30. 6. 2017.



2.5. **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu:** 31. 8. 2019

2.6. **Délka trvání projektu:** 24 měsíců

3. Forma podpory

3.1 **Alokace na výzvu:** 433 071 800 Kč

3.2. **Minimální výše celkových způsobilých výdajů:** 200 000 Kč

3.3. **Maximální výše celkových způsobilých výdajů:** Maximální výše finanční podpory na 1 projekt se stanoví dle tohoto vzorce: **200 000 Kč + (počet dětí/žáků školy¹ x 2 200 Kč).**

Maximální částka na žadatele nesmí překročit částku 5 000 000 Kč.

3.4. **Fond:** Evropský sociální fond

3.5. **Způsob financování:** ex-ante

3.6 **Výše 1. zálohové platby:** Výše první zálohové platby je stanovena na 60 % celkových způsobilých výdajů projektu. Výše druhé zálohové platby je stanovena na 40 % celkových způsobilých výdajů projektu a proplacena bude ze strany poskytovatele podpory po schválení první průběžné ZoR projektu.

3.7. **Míra podpory a podmínky spolufinancování – rozpad zdrojů financování:** Míra podpory a podmínky spolufinancování jsou upravené v kapitole 8.2 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů.

Pro tuto výzvu je míra spolufinancování z vlastních zdrojů ze strany žadatele stanovena na 0 % celkových způsobilých výdajů projektu.

Tabulka: Poměr rozdělení finančních prostředků mezi programové oblasti OP VVV mezi méně a více rozvinutými regiony, které žadatel zadává do IS KP14+ viz kapitola 8.2 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů

Místo realizace projektu	Místo dopadu projektu	Méně rozvinutý region	Více rozvinutý region
Více rozvinutý region	Více rozvinutý region	0 %	100 %

¹ Počet dětí/žáků jednotlivých škol je zveřejněn společně s výzvou vždy k 30. 9. pro daný školní rok. Vypočtená maximální částka na projekt se při změně počtu dětí/žáků v průběhu realizace projektu nemění.



- 3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory:** Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

4. Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

4.1. Oprávnění žadatelé:

Mateřské a základní školy nezřizované organizačními složkami státu (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy zapsaná ve školském rejstříku), které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/žáka.

Mateřské a základní školy zřizované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dle školského zákona² (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy zapsaná ve školském rejstříku), které mají ve školním roce, v němž žádost o podporu podávají, minimálně jedno dítě/žáka.

Každý žadatel může v rámci výzvy podat pouze 1 žádost o podporu.

- 4.2. Vymezení partnerství:** V rámci této výzvy není partnerství povoleno.

5. Věcné zaměření

Výzva má za cíl podporovat základy vzdělávání rozvojem čtenářské a matematické gramotnosti, kvalitnější vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem a také podporovat společné vzdělávání. Pro podporu společného vzdělávání výzva umožňuje realizovat aktivity zaměřené na osobnostní a sociální rozvoj pedagogů, nabízí vzdělávání v tématech, která se společným vzděláváním souvisejí, umožňuje vzájemné učení škol a pedagogů a personální podporu škol.

- 5.1. Specifický cíl:** Investiční priority a specifické cíle jsou uvedeny u jednotlivých podporovaných aktivit, viz příloha č. 3. Přehled šablon a jejich věcný výklad.

5.1.1. Popis podporovaných aktivit:

Podporované aktivity jsou rozděleny podle jednotlivých druhů škol – oprávněných žadatelů:

I. Aktivity pro mateřské školy

² Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.



1. Personální podpora MŠ
2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ
3. Usnadňování přechodu dětí z MŠ do ZŠ

II. Aktivity pro základní školy

1. Personální podpora ZŠ
2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ
3. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ
4. Spolupráce s rodiči žáků ZŠ

Podrobněji viz příloha č. 3 Přehled šablon a jejich věcný výklad.

5.1.2. Popis vyloučených aktivit:

Mateřské školy a základní školy samostatně zřízené pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami³ nesmí volit aktivity, které nejsou určeny pro tyto žadatele v příloze č. 3 výzvy Přehled šablon a jejich věcný výklad, kap. 6.

5.1.3. Cílová skupina:

- Děti v mateřských školách
- Žáci základních škol
- Pedagogičtí pracovníci mateřských a základních škol⁴, včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Rodiče dětí a žáků⁵

5.1.4. Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách (pouze v případech, kdy půjde o synergii): nerelevantní

5.1.5. Návaznost na strategie: Národní program reforem 2014, Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2020, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015-2020.

5.1.6. Udržitelnost: nerelevantní

5.1.7. Indikátory: viz příloha č. 1 výzvy Indikátory

³ Školy samostatně zřízené podle § 16 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Včetně vychovatelů/vychovatelek školní družiny nebo školního klubu.

⁵ V rámci této cílové skupiny lze započíst i osoby dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Hlava III, § 928 až 975



6. Územní zaměření

- 6.1. **Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi:** Místo dopadu realizace je území více rozvinutých regionů.
- 6.2. **Přípustné místo realizace:** Operace musí být realizovány na území více rozvinutého regionu (území hl. města Praha).

7. Způsobilost výdajů

- 7.1. **Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):** Věcná způsobilost je definována dosažením výstupů a výsledků projektu. Současně platí, že poskytnutá podpora v rámci zjednodušených projektů je neinvestičního charakteru.
- 7.2. **Časová způsobilost (od kdy do kdy jsou časově způsobilé dané výdaje):** Z hlediska času se způsobilost výdajů posuzuje ve vztahu k datu zahájení fyzické realizaci projektu. Pokud byly jednotky dosaženy v době realizace projektu, má se za to, že také s nimi související výdaje jsou z hlediska času způsobilé. Možné datum zahájení fyzické realizace projektu v rámci této výzvy je nejdříve 1. 8. 2016, nebo maximálně jeden měsíc před podáním žádosti o podporu. Od tohoto data je možné projekt začít fyzicky realizovat.
- 7.3. **Monitorovací období:** Délka sledovaného období je pro tuto výzvu stanovena na šest měsíců.
- 7.4. **Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů:** V rámci této výzvy budou celkové způsobilé výdaje vykazovány formou Standardní stupnice jednotkových nákladů (viz kapitola 8.5 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů).
- 7.5. **Limity rozpočtu:** V rámci této výzvy nejsou stanovené žádné limity jednotlivých kapitol rozpočtu. Obecné podmínky k sestavení rozpočtu projektu jsou definované v kapitole 5.2.1.4 Pravidel pro žadatele a příjemce zjednodušených projektů a v Příloze č. 3 Přehled šablon a jejich věcný výklad v kapitole 2.

8. Náležitosti žádosti o podporu

Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v příloze č. 4 Seznam příloh k žádosti o podporu. Řídící orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti



o podporu v průběhu této výzvy. Aktuální verze těchto dokumentů je vždy k dispozici na adrese: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvy>. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou této výzvy.

Podání žádosti o podporu probíhá pouze elektronicky, prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Listinná verze žádosti se nezasílá. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena certifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě pověření.

8.1. Konzultace k přípravě žádosti o podporu: Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dílčí otázky se zástupci Řídicího orgánu - kontaktními osobami. Aktuální seznam kontaktních osob pro dotazy k podobě žádosti o podporu v členění na jednotlivé kraje je zveřejněn na webových stránkách u této výzvy.

8.2. Možnost změny výzvy: U vyhlášené výzvy lze provést úpravy formálního charakteru, příp. úpravy textu věcného zaměření výzvy. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

Řídicí orgán si vyhrazuje právo změnit výzvu v průběhu jejího vyhlášení v následujících parametrech, a to s platností pro žádosti o podporu, které budou podány po datu změny:

- a) změna alokace na výzvu,
- b) změna maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu,
- c) změna míry podpory,
- d) posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- e) posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum.



8.3. Přílohy výzvy:

- a) Příloha č. 1 Indikátory
- b) Příloha č. 2 Hodnoticích kritéria
- c) Příloha č. 3 Přehled šablon a jejich věcný výklad
- d) Příloha č. 4 Seznam příloh k žádosti o podporu

8.4. Další dokumentace k výzvě:

- a) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je zveřejněn na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vv>

8.5. Ostatní ustanovení

Podpora je poskytována formou dotace. Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídící orgán. Řídící orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků). Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....
podpis náměstka pro řízení sekce operačních programů

